



Avviso di ammissione, anno accademico 2013-2014

Laurea Triennale in Economia e Management

SELEZIONE PRIMAVERILE

Classe 18 - (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) - DM 270/2004

Premessa

L'Università degli Studi di Padova ha previsto, per l'a.a. 2013/2014, una prova di accesso "**primaverile**" ai fini dell'ammissione al solo **primo anno** del Corso di laurea in Economia e Management, per una parte dei posti totali disponibili al primo anno¹. La prova avrà luogo il **19 aprile 2013**. I posti residui saranno assegnati nella prova di selezione "estiva" (agosto 2013) per la quale verrà pubblicato apposito avviso. I partecipanti alla selezione "primaverile", che non siano risultati ammessi, possono partecipare anche alla successiva selezione "estiva".

Possono partecipare alla selezione "primaverile":

- ◇ coloro che sono in possesso del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- ◇ gli iscritti all'ultimo anno di scuola superiore con prospettiva di sostenere l'esame per il conseguimento del titolo di studio nell'anno scolastico 2012/2013.

I candidati ammessi attraverso la selezione "primaverile" potranno presentare domanda di **immatricolazione** esclusivamente al primo anno del Corso di laurea.

L'immatricolazione effettiva avviene solo dopo il conseguimento del titolo di accesso per il corso di laurea che consiste nel diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria.

Eventuali candidati già laureati, o in possesso di diploma universitario, o rinunciatari, o decaduti o attualmente iscritti presso altri Atenei, interessati ad immatricolarsi ad anni successivi al primo del Corso di laurea in Economia e Management, devono presentare la richiesta di valutazione preventiva dei crediti nei termini stabiliti da Calendario Accademico e partecipare **esclusivamente** alla selezione "estiva".

I candidati interessati a partecipare alla prova "primaverile" sono tenuti a presentare la domanda di preimmatricolazione obbligatoria di cui al **punto 2** e a sostenere la prova di ammissione obbligatoria di cui al **punto 3**.

¹ Art.2, Legge 2 agosto 1999 n. 264 e successive modificazioni

D.M. 22 ottobre 2004 , N. 270

D.M.16 marzo 2007 sulla determinazione delle classi delle lauree universitarie

Regolamento Didattico di Ateneo, in particolare gli artt. 16 e 17 (Decreto Rettorale n.3845 del 7 dicembre 2001 e successive modifiche)

Regolamento Studenti (Decreto Rettorale n. 1944 del 15 luglio 2011)

Delibera del Senato Accademico del 4 Febbraio 2013

Sulla base della Convenzione stipulata tra le **Università di Padova, Trento, Venezia, Verona e Udine, la prova di ammissione** (di cui al successivo punto 3) **è identica e viene organizzata simultaneamente** dai quattro Atenei. Pertanto i candidati possono scegliere dove sostenere la prova di ammissione. Indipendentemente dalla sede scelta, i risultati della prova concorrono a determinare la collocazione del candidato nella graduatoria di tutte, e solo, le sedi presso le quali lo studente si sarà preimmatricolato.

Si precisa inoltre che i candidati potranno scegliere la sede di svolgimento della prova esclusivamente tra quelle dove hanno presentato la domanda di preimmatricolazione (di cui al successivo punto 2).

Si forniscono di seguito alcuni esempi.

Esempio n. 1:

Carlo Rossi presenta quattro distinte domande di preimmatricolazione, per il Corso di laurea in Economia e Management dell'Università di Padova (UNIPD), per il Corso di laurea in Economia aziendale dell'Università di Venezia (UNIVE), per il Corso di laurea in Economia e Management dell'Università di Trento (UNITN) e per il Corso di laurea in Economia Aziendale dell'Università di Verona (UNIVR). Nelle diverse domande di preimmatricolazione nei quattro Atenei provvede ad indicare la sede prescelta per lo svolgimento della prova, che deve essere coerente nelle quattro domande. L'Ateneo referente per la sede prescelta fornisce le indicazioni esatte su orario e sede di svolgimento della prova stessa. A questo punto se per esempio Carlo Rossi ha scelto di sostenere la prova a UNIPD, oltre ad essere collocato nella graduatoria di UNIPD, è collocato anche nelle graduatorie di UNIVE, UNITN e UNIVR. Le graduatorie sono pubblicate autonomamente e contemporaneamente dai quattro Atenei.

Esempio n. 2:

Giovanna Bianchi presenta solo una domanda di preimmatricolazione per il Corso di laurea in Economia e Management, Università di Padova (UNIPD). Può quindi sostenere la prova di ammissione esclusivamente nel luogo indicato nel riepilogo della preimmatricolazione effettuata presso UNIPD e viene collocata esclusivamente nella graduatoria UNIPD (non avendo presentato altre domande di preimmatricolazione, non può sostenere la prova di ammissione presso UNIVE, UNITN e UNIVR, né essere collocata nelle graduatorie di UNIVE, UNITN e UNIVR).

Informazioni sul corso di studio

La durata normale del Corso di studio è di tre anni, al termine del quale viene conferita la laurea in Economia e Management.

1. POSTI DISPONIBILI

Sono previsti complessivamente al primo anno del Corso di laurea in Economia e Management:

- 225** posti per i cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- 5** posti per i cittadini non comunitari residenti all'estero.

Sono messi a concorso nella prova "primaverile" **100 posti** per i cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia.

I restanti posti verranno messi a concorso nella prova di ammissione "estiva".

La prova "primaverile" sarà svolta anche nel caso in cui il numero delle domande pervenute o il numero dei candidati presenti alla prova sia inferiore o pari a quello dei posti messi a bando.

L'attivazione del primo anno del Corso di studio è subordinata all'accreditamento del corso di studio secondo quanto previsto dal D.M. 47 del 30/1/2012 e al raggiungimento di un **numero minimo di preimmatricolazioni** pari a **75**; pertanto se il corso di studio non sarà accreditato o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate entro il giorno 30/08/2013 sarà inferiore al numero minimo previsto, il Corso di studio non verrà attivato.

La mancata attivazione sarà resa nota all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>.

Si segnala tuttavia che il Corso di laurea in Economia e management, negli anni accademici precedenti, ha sempre superato la numerosità minima prevista.

2. DOMANDA DI PREIMMATICOLAZIONE VIA WEB

La domanda deve essere compilata a partire dall' 1 marzo 2013 ed **entro le ore 12.00 del giorno 12 aprile 2013** collegandosi al sito www.uniweb.unipd.it.

Il candidato, se non è un utente registrato, deve procedere con la registrazione:

Area riservata → registrazione.

Si invita a prestare particolare attenzione nella compilazione dei propri dati anagrafici e di residenza per garantire una corretta identificazione.

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve un nome utente e un codice attivazione da utilizzare per collegarsi al sito <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza ed impostare una password, con la quale può subito accedere all'area riservata.

Area riservata → login

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato trova la domanda di preimmatricolazione alle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Laurea di primo livello"* → *ECONOMIA E MANAGEMENT - Selezione primavera*.

Successivamente inizia a compilare la domanda indicando, tramite un questionario collegato, la sede in cui intende sostenere la prova; si ricorda che nel questionario saranno proposte tutte le sedi collegate agli Atenei consorziati, e che se la sede selezionata non è gestita dall'Università di Padova, il candidato deve necessariamente effettuare la preimmatricolazione anche presso l'Ateneo di riferimento della sede prescelta.

Di seguito l'elenco delle sedi disponibili per il test con la specifica dell'ateneo di riferimento presso il quale è necessario effettuare la preimmatricolazione:

- ♦ Padova (preimmatricolazione presso Università di Padova)
- ♦ Venezia (preimmatricolazione presso Università di Venezia)
- ♦ Verona (preimmatricolazione presso Università di Verona)
- ♦ Vicenza (preimmatricolazione presso Università di Verona)
- ♦ Trento (preimmatricolazione presso Università di Trento)
- ♦ Bari (preimmatricolazione presso Università di Trento)
- ♦ Roma (preimmatricolazione presso Università di Trento)
- ♦ Palermo (preimmatricolazione presso Università di Trento)
- ♦ Udine (preimmatricolazione presso Università di Udine)

Alla domanda è collegato un secondo questionario in cui il candidato deve dichiarare **esattamente** i voti conseguiti nel quarto anno di scuola secondaria di secondo grado (di cui al successivo punto 3) anche nel caso in cui il diploma sia già stato conseguito.

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo, dove sono indicati data e luogo della prova, e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di **€ 27,00**; il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi Istituto di Credito.

Si ricorda che il pagamento riguarda una sola prova e che ogni MAV è associato in modo univoco alla domanda.

Dopo il termine perentorio delle ore 12.00 del 12 aprile 2013, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda di preimmatricolazione. Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di ateneo dal **lunedì** al **venerdì** dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero **049-8273131**.

Il candidato potrà anche utilizzare le postazioni informatiche disponibili presso il Servizio Segreteria Studenti, sede di Padova durante i seguenti orari:

lunedì e venerdì dalle 10.00 alle 12.30; martedì dalle 10.00 alle 12.30 e dalle 15.00 alle 16.30
giovedì orario continuato dalle 10.00 alle 15.00.

3. PROVA DI AMMISSIONE

Avrà luogo il **19 aprile 2013** alle ore 16.00.

I candidati dovranno presentarsi, presso il luogo indicato nel riepilogo della domanda di preimmatricolazione compilata presso l'Ateneo di riferimento della sede prescelta, **alle ore 14.30** per i necessari controlli muniti di un documento di identità personale in corso di validità e l'originale della ricevuta del pagamento eseguito tramite MAV.

Una volta che la prova abbia avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **80 quesiti** volti a verificare negli studenti:

- ◇ abilità verbali (tramite esercizi di comprensione testi e conoscenza della lingua italiana);
- ◇ abilità di memoria (tramite esercizi che verifichino la capacità di fissare informazioni ricavate dalla lettura di un testo e di recuperare ed utilizzare le informazioni acquisite);
- ◇ abilità analitiche e quantitative (tramite esercizi che verifichino la capacità di ragionamento logico, comprensione e produzione di ragionamenti di tipo quantitativo);
- ◇ conoscenze di cultura generale (storia contemporanea, attualità economica e istituzionale, conoscenze di base relative all'organizzazione dello Stato, ai rapporti istituzionali e tra i diversi livelli di governo, alle istituzioni comunitarie e internazionali).

I programmi relativi alla prova di ammissione sono riportati nell'**allegato 1** al presente avviso.

Per lo svolgimento è assegnato un tempo di **80 minuti**. I candidati devono rimanere nell'aula fino alla scadenza del tempo, anche se terminano la compilazione del test prima degli 80 minuti assegnati. Durante la prova non possono comunicare tra loro, né tenere borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici, **pena l'annullamento della prova**.

Ai fini del calcolo del punteggio utile alla collocazione in graduatoria, è computata la media aritmetica dei voti conseguiti nel quarto anno di scuola secondaria di secondo grado - **anche nel caso di studenti già diplomati** - nei seguenti insegnamenti (o loro corrispondenti per contenuto):

- ◇ italiano
- ◇ storia
- ◇ matematica
- ◇ 1 lingua straniera (se presenti nel curriculum più lingue straniere, può essere scelta quella con voto più elevato)
- ◇ 2 insegnamenti a scelta del candidato fra tutti gli altri insegnamenti seguiti, tranne educazione fisica, religione e condotta e tranne quelli con giudizio espresso in forma descrittiva e in scala non numerica (ad esempio discreto, buono, ottimo)

I candidati che non abbiano seguito nel quarto anno di scuola secondaria gli insegnamenti sopra elencati, per poter procedere alla preimmatricolazione devono inviare, **entro l'8 aprile 2013**, una e-mail all'indirizzo: **informazioni.economia@unipd.it**, sede di Via Ugo Bassi, 1 – Torre C3 – Padova per la valutazione dell'equivalenza, oppure contattare telefonicamente, entro lo stesso termine, la sede del Corso di Studio al numero **049-8271230**.

Ai fini della determinazione del punteggio relativo alla prova, saranno assegnati:

- ◇ 1 punto per ogni risposta esatta

- ◇ - 0,5 punti per ogni risposta sbagliata
- ◇ 0 punti per ogni risposta non data

L'ammissione avviene secondo un ordine di graduatoria stabilito in base ad un punteggio riportato in centesimi e così ripartito:

- ◇ 50/100 riservato alla media dei voti conseguiti nelle materie sopra specificate del quarto anno di scuola secondaria di secondo grado. Tale punteggio è attribuito come segue. Detta mv la media voti del candidato espressa in decimi, i punti che gli vengono attribuiti sono pari a $50 * (mv - 6) / 4$.
- ◇ 50/100 riservato all'esito della prova di ammissione. Detto pt il punteggio conseguito nella prova dal candidato, i punti che gli vengono attribuiti sono pari a: 0 se $pt < 0$, $50 * pt / 70$ se pt è compreso fra 0 e 70 (estremi inclusi) 50 se $pt > 70$.

La graduatoria di ammissione viene compilata sommando tra loro i punteggi relativi alla media voto e alla prova di ammissione ottenuti nel modo appena descritto.

L'attribuzione del punteggio avviene sulla base di un apposito programma computerizzato.

In caso di collocazione a pari merito di più candidati all'ultimo posto utile della graduatoria, viene data precedenza al candidato con media voti più elevato; nel caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane².

I candidati **con disabilità** ai sensi della legge n. 104/1992 e della legge n. 17/99, possono richiedere l'utilizzo di ausili e/o prove individualizzate per sostenere la prova in relazione alla propria invalidità indicandolo al momento della compilazione della domanda di preimmatricolazione via web. Per confermare tale richiesta è necessario stampare il modulo, allegare il certificato di invalidità accompagnato dalla copia di un documento di riconoscimento e dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla conformità all'originale in cui il candidato dichiara inoltre che quanto attestato non è stato revocato, sospeso o modificato come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 (art. 4, comma 2) conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35.

I candidati **con dislessia** ai sensi della legge n. 170/2010 devono indicare al momento della compilazione della domanda di preimmatricolazione via web la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. Per confermare tale richiesta è necessario stampare il modulo, allegare la certificazione diagnostica di dislessia accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento e dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla conformità all'originale in cui il candidato dichiara inoltre che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 (art.4, comma 2) conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35.

Per quanto attiene agli studenti affetti da dislessia, certificati ai sensi della legge n.170/2010 citata in premessa, è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

La documentazione deve essere consegnata al Servizio Disabilità dell'Ateneo in via Portello, 23 Padova (tel: 049 8275038 fax: 049 8275040) **entro le ore 12.00 del 12 aprile 2013.**

4. COMMISSIONE DI ESAME E NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La Commissione di esame viene nominata dal Rettore ed è formata da docenti di consolidata esperienza e professionalità nei vari rami della didattica, in base al contenuto dei programmi oggetto d'esame.

In relazione al numero di candidati iscritti alla prova, il Presidente della Commissione di esame può aggregare una o più commissioni, composte da personale docente e tecnico amministrativo per la vigilanza nelle varie aule durante lo svolgimento della prova.

²Art.3, comma 7, Legge n 127/97 come modificato dall'Art.2, comma 9 della Legge n 191/98

All'ora di convocazione dei candidati i coordinatori delle commissioni di vigilanza, incaricati dal Presidente della Commissione esaminatrice, procedono all'appello nominale dei concorrenti, all'accertamento della loro identità personale e alla sistemazione in aula in modo che non possano comunicare in alcun modo fra loro.

Esaurite le operazioni di controllo, le commissioni di vigilanza consegnano a ciascun candidato il plico sigillato predisposto per la prova.

5. RISULTATI DELLA PROVA E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE VIA WEB

La graduatoria di merito degli **ammessi** e dei **non ammessi** (che potrebbero diventare ammessi nella graduatoria di riassegnazione) sarà pubblicata all'indirizzo

<http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/graduatorie-lammissione-ai-corsi?target=Futuri%20studenti> il **30 aprile 2013** e sarà consultabile anche all'indirizzo Internet www.uniweb.unipd.it e www.economia.unipd.it.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

I Candidati ammessi devono procedere all'immatricolazione attenendosi a tutte le 3 fasi procedurali sotto indicate, pena la decadenza dalla posizione di vincitori.

Prima di immatricolarsi **le candidate** devono prendere visione del "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" all'indirizzo <http://www.unipd.it/universita/statuto-e-regolamenti/regolamenti/studenti>.

1° fase: compilazione domanda di immatricolazione via Web: **entro le ore 12.00 del giorno 6 maggio 2013** collegandosi al sito www.uniweb.unipd.it e seguendo la procedura sottoindicata:

Area riservata → login: inserire username e password

Didattica → Immatricolazione

- ♦ selezionare il corso di Economia e Management;
- ♦ prenotare giorno e ora in cui presentarsi all'Ufficio Immatricolazioni per perfezionare l'iscrizione; il periodo previsto sarà la settimana dal 29 luglio al 2 agosto 2013;
- ♦ compilare il questionario;
- ♦ confermare e stampare la domanda di immatricolazione e il modulo di pagamento MAV per il pagamento del contributo di Euro 200,00 (che verranno detratti dalle tasse universitarie in sede di perfezionamento dell'immatricolazione al Corso di laurea in Economia e Management). Il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi Istituto di Credito.

2° fase: invio documentazione per conferma prenotazione immatricolazione **entro il giorno 6 maggio 2013:**

ai fini della prenotazione definitiva del posto inviare alla Segreteria Studenti di Economia copia della prima pagina della domanda di immatricolazione precedentemente stampata e della ricevuta del MAV di Euro 200,00.

La documentazione può essere trasmessa:

- ♦ tramite fax al numero **049-827 6415**
- ♦ tramite posta elettronica all'indirizzo imma.uniweb@unipd.it; in tal caso i documenti dovranno pervenire in formato pdf.

I Candidati "ammessi" che non presentano la domanda di immatricolazione e le ricevute dei versamenti precisati nelle 2 fasi sopra descritte entro i termini e con le modalità previste, saranno considerati rinunciatari.

Qualora, decorso il termine del giorno **6 maggio 2013** (ultimo termine utile di compilazione e invio della domanda di immatricolazione per i candidati ammessi) dovessero risultare posti vacanti, si procederà alla pubblicazione di una graduatoria di riassegnazione il giorno **9 maggio 2013** all'indirizzo Internet www.uniweb.unipd.it. La graduatoria verrà altresì resa pubblica all'indirizzo Internet: <http://www.economia.unipd.it>.

I candidati dichiarati ammessi nella suddetta graduatoria di riassegnazione, dovranno seguire le indicazioni già riportate nelle fasi 1° e 2° rispettando le seguenti scadenze:

- compilazione domanda di immatricolazione via Web: **entro le ore 12.00 del 15 maggio 2013**
- invio documentazione per prenotazione del posto: **entro il giorno 15 maggio 2013**

3° fase: riservata ai candidati ammessi che abbiano correttamente seguito le indicazioni previste nelle due fasi precedenti. Perfezionamento immatricolazione presso Ufficio Immatricolazioni dal 29 luglio al 2 agosto 2013 (se verificate le condizioni di attivazione del corso di studio di cui al punto):

- ◇ i candidati non ancora in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado al momento della prova, una volta conseguito il diploma dovranno completare, nella propria area riservata nel portale www.uniweb.unipd.it/, i dati relativi al conseguimento dello stesso e ristampare il modulo della domanda di immatricolazione aggiornato;
- ◇ i candidati dovranno presentarsi nel giorno e nell'ora prenotati nella 1° fase, presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova - Via Venezia 13, con la domanda di immatricolazione, due fotocopie del **documento di riconoscimento** (i dati trascritti nella domanda di immatricolazione devono corrispondere a quelli riportati nel documento di riconoscimento), **due** fotografie formato tessera identiche tra loro e l'**originale dei bollettini MAV** con i quali sono stati versati:
 - l'acconto dei 200 euro pagati a maggio
 - il saldo della prima rata delle tasse universitarie. L'importo da versare sarà reso noto sul sito <http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/avvisi-di-ammissione-ai-corsi?target=Futuri%20studenti> entro il mese di giugno 2013. A titolo informativo si precisa che l'importo della prima rata (dalla quale va dedotto l'acconto) dell'anno 2012/2013 è stato di euro 582 euro.

In questa 3° fase non è ammessa la presentazione della domanda di immatricolazione o della domanda di ripescaggio per posta, per fax o tramite PEC.

Nel caso in cui i Candidati non si presentino nel giorno e nell'ora prenotati per il perfezionamento dell'immatricolazione saranno considerati rinunciatari e i relativi posti verranno messi a concorso per la selezione "estiva".

6. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

- 6.1** L'ammissione avviene secondo le disposizioni della circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 18 maggio 2011, prot. n. 602 (<http://www.miur.it/>, link università-studenti-studenti stranieri), previo superamento delle prove previste.
- 6.2** I candidati comunitari e non comunitari soggiornanti in Italia sono ammessi alle prove con riserva di verifica del titolo di studio e del permesso di soggiorno. Se risultano vincitori, per perfezionare l'immatricolazione devono allegare alla domanda la documentazione indicata al sito <http://www.unipd.it/servizi/le-esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri>. La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo, non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione. Non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti.
- 6.3** Nel caso in cui non sia possibile calcolare il voto del titolo di accesso, verrà assegnato il voto minimo³. Il voto minimo sarà assegnato anche nel caso in cui il candidato non presenti la documentazione relativa al voto nei termini e con le modalità di cui al precedente punto.

³ Delibera del S.A. n. 103 del 6 maggio 2003

7. NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo concorsuale il Capo Servizio Segreteria Studenti sig. Donato Sigolo.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). Per il procedimento relativo all'accesso agli atti è nominato responsabile il Capo Servizio Segreteria Studenti, sig. Donato Sigolo.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Padova per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università di Padova – Via VIII Febbraio, 1848 n. 2, titolare del trattamento.

9. NOTE E AVVERTENZE

9.1 Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente avviso per l'ammissione saranno rese note mediante:

- a) affissione all'albo ufficiale di Ateneo,
- b) affissione alla bacheca dell'Ufficio Immatricolazioni e del Servizio Segreteria Studenti,
- c) pubblicazione nel sito web di Ateneo <http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/avvisi-di-ammissione-ai-corsi?target=Futuri%20studenti>

9.2 Non è ammessa l'iscrizione **contemporanea** a più corsi di studio.

9.3 Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporta l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

9.4 Per quanto non specificato nel presente avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, febbraio 2013

IL RETTORE

Prof. Giuseppe Zaccaria

ALLEGATO 1

Programmi relativi alla prova di ammissione al Corso di laurea in Economia e Management

- “abilità verbali”: in particolare abilità nella comprensione dei testi (ad esempio capacità di isolare i vari passi in cui un fatto viene esposto, esemplificato, sviluppato; stabilire connessioni di dipendenza logica fra i vari passi; sintetizzare l’informazione fornita attraverso un brano, ecc.); abilità nella comprensione lessicale (ad esempio capacità di cogliere analogie tra termini del lessico, individuare sinonimi e contrari, ecc.);
- “abilità di memoria”: capacità di fissare determinate informazioni ricavate dalla lettura di un testo, recuperare ed utilizzare in tutto o in parte le informazioni acquisite, ecc.;
- “abilità analitiche e quantitative”: in particolare, abilità di ragionamento logico (ad esempio capacità di comprendere insiemi strutturati di relazioni, desumere da queste nuove informazioni, analizzare e valutare argomentazioni, ricavare precise e accurate inferenze, identificare le possibili spiegazioni casuali, ecc.); abilità nella comprensione e nella produzione di ragionamenti di tipo quantitativo fondate su conoscenze matematiche basilari, quali confronti quantitativi, interpretazione di grafici e tabelle, ecc. “conoscenze matematiche”: insiemi, relazioni fra insiemi ed elementi di logica; strutture numeriche, aritmetica; algebra elementare, equazioni, disequazioni; rappresentazioni grafiche di funzioni;
- “conoscenza di cultura generale”: storia contemporanea; attualità economica e istituzionale; conoscenze di base relative all’organizzazione dello Stato, ai rapporti istituzionali e tra i diversi livelli di governo, alle istituzioni comunitarie ed internazionali.