



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

---

**Scuola di Economia e Scienze Politiche - Dipartimento di Scienze Economiche**

**Avviso di ammissione, anno accademico 2018-2019**

**Corsi di Laurea Magistrale ad accesso libero con requisiti**

**Selezione titoli conseguiti in Italia per le lauree magistrali in lingua inglese in:**

**Business Administration**

LM-77 - Scienze Economico-Aziendali

**Economics and Finance**

LM-56 - Scienze Dell'economia

**Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialità e Innovazione**

LM-77 - Scienze Economico-Aziendali

**Selezione titoli conseguiti in Italia e all'estero per la laurea magistrale in:**

**Economia e Diritto**

LM-77 - Scienze Economico-Aziendali

---

## 1. CORSI DI STUDIO E POSTI DISPONIBILI

Sono aperte le iscrizioni per l'anno accademico 2018-2019<sup>1</sup> ai corsi di Laurea Magistrale della Scuola di Economia e Scienze Politiche, Dipartimento di Scienze Economiche, a libero accesso con requisiti, di cui alla seguente tabella:

Laurea Magistrale	Posti per cittadini non comunitari residenti all'estero (di cui per cittadini cinesi Programma Marco Polo)
Business Administration – <u>erogato in lingua inglese</u>	Nessuno – selezione solo per titoli italiani
Economics and Finance – <u>erogato in lingua inglese</u>	Nessuno – selezione solo per titoli italiani
Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialità e Innovazione – <u>erogato in lingua inglese</u>	Nessuno – selezione solo per titoli italiani
Economia e Diritto	10 (5)

Per l'iscrizione ai corsi è richiesto:

- 1) il possesso della Laurea o del Diploma universitario di durata triennale o di altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente, conseguiti **entro il 19 ottobre 2018 o, in corso d'anno, entro il 31 dicembre 2018;**
- 2) il possesso dei requisiti curriculari minimi di cui al punto 2 del presente avviso e alle schede dei singoli corsi (Allegato 1), che verranno verificati tramite la compilazione della domanda di preimmatricolazione via web e della successiva procedura di autocertificazione dei requisiti curriculari di cui al punto 3;
- 3) il superamento della prova di ammissione e la collocazione in posizione utile nella graduatoria del corso prescelto, come previsto al punto 5 del presente avviso.

Le schede complete dei Corsi di Studio sono disponibili al seguente indirizzo <http://www.didattica.unipd.it/offerta/2018/EP>, selezionando il corso di interesse.

La durata normale dei Corsi è di 2 anni e prevede l'acquisizione di 120 Crediti Formativi Universitari (CFU).

Gli studenti con disabilità o disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) possono rivolgersi all'**Ufficio Servizi agli Studenti - Inclusione** (<http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>)

<sup>1</sup> L'attivazione del primo anno dei Corsi è subordinata all'accREDITAMENTO dello stesso secondo quanto previsto dal D.M. 987 del 12/12/16 e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il Corso non sarà accreditato o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore a 15, il Corso non verrà attivato. Si precisa, comunque, che il numero di preimmatricolazioni ai Corsi è stato sempre ampiamente superiore al numero richiesto per l'attivazione. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>.

dell'Ateneo per segnalare eventuali necessità specifiche e per informazioni sui servizi di supporto disponibili per la frequenza ai corsi e le agevolazioni economiche.

## 2. REQUISITI PER L'ACCESSO AI CORSI

---

### 2.1 Requisiti curriculari minimi

Per partecipare alla prova di ammissione (di cui al successivo **punto 4**) i candidati dovranno dichiarare di aver già sostenuto, superato e registrato **alla data di presentazione della domanda di preimmatricolazione e dell'autocertificazione, di cui al punto 3**, esami relativi ad insegnamenti riconducibili ad alcuni Settori scientifico- disciplinari (SSD), ripartiti secondo quanto previsto nelle schede di ciascun corso di cui all'Allegato 1.

I candidati sprovvisti dei requisiti curriculari minimi non potranno partecipare alla prova di ammissione e pertanto non potranno essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale.

### 2.2 Verifica dell'adeguata personale preparazione

L'adeguata personale preparazione viene verificata attraverso:

- **la prova di ammissione** di cui al successivo **punto 4**, che verificherà anche il possesso della conoscenza della lingua inglese di livello B2 per i Corsi di laurea magistrale erogati in lingua inglese;
- **la media ponderata degli esami** che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi necessari per l'ammissione, di cui al punto 4.3 e alle schede dei singoli Corsi di cui all'allegato 1.

## 3. PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB E AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI CURRICULARI

---

La domanda di partecipazione alla prova si compone di due fasi, entrambe on-line ed entrambe obbligatorie.

### 3.1 Fase 1: Registrazione e domanda di preimmatricolazione

#### 3.1.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it), deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>.

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

#### 3.1.2 Domanda di preimmatricolazione

I candidati devono compilare **una domanda di preimmatricolazione per ogni corso prescelto**, a partire **dall'11 giugno entro le ore 12.00 del 12 luglio 2018** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso libero* → *Tipo Corso "Laurea magistrale"* → e selezionando il corso di interesse; durante la procedura viene richiesto l'inserimento del titolo di laurea da utilizzare per l'accesso al corso prescelto, se non già presente

nel sistema. Si specifica che i laureandi dell'Università degli Studi di Padova potranno completare la preimmatricolazione solo dopo la presentazione on line della domanda di conseguimento titolo. Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo e versare il contributo di preimmatricolazione di € 30,00 tramite procedura PagoPA (istruzioni disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/modalit-pagamento-pagopa> ) o tramite il modulo di pagamento MAV (in qualsiasi Istituto di Credito italiano).

Dopo le ore 12.00 del 12 luglio 2018, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail [immatricolazioni.studenti@unipd.it](mailto:immatricolazioni.studenti@unipd.it) .

### 3.2 Fase 2: Autocertificazione dei requisiti curriculari

Potranno accedere alla fase 2 solo i candidati che abbiano provveduto a completare correttamente la fase 1.

#### 3.2.1 Autocertificazione on-line per i laureati/laureandi presso l'Università di Padova o presso altri Atenei in ordinamenti D.M. 509/99 e D.M. 270/04

Tali candidati devono compilare la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://uniweb.unipd.it/raccoltatitoli> , accedendo con le stesse credenziali di Uniweb, a partire dalle ore 12.00 dall'11 giugno entro le ore 18.00 del 12 luglio 2018 secondo le seguenti modalità:

- **laureati/laureandi presso l'Università di Padova**: devono confermare la correttezza dei propri dati di carriera e aggiungere ulteriori esami sostenuti in altre carriere, indicando l'Ateneo e il Corso di Studio in cui sono stati ottenuti.

Nel caso tali candidati non provvedano, entro la scadenza, a confermare la procedura, ai fini della verifica dei requisiti curriculari e del calcolo del punteggio in graduatoria verranno considerate d'ufficio solo le attività formative sostenute nella laurea di accesso al momento della chiusura della valutazione;

- **laureati/laureandi presso altri Atenei italiani**: devono inserire nella procedura di autocertificazione:

- ◇ tutti gli esami sostenuti, nella laurea di accesso, i cui settori SSD rientrano tra quelli richiesti dal corso di studio prescelto (allegato 1);

- ◇ eventuali altri esami sostenuti in altre carriere o come corsi singoli il cui settore rientri tra i settori richiesti dal corso di studio prescelto, indicando l'Ateneo e il corso di Studio in cui sono stati ottenuti.

**Si specifica che ogni candidato dovrà compilare un'autocertificazione per ogni domanda di preimmatricolazione presentata.**

#### 3.2.2 Presentazione della domanda di valutazione dei requisiti curriculari minimi per i laureati/laureandi presso l'Università di Padova o altri Atenei in ordinamenti quadriennali o quinquennali precedenti ai D.M. 509/99 e D.M. 270/04

Tali candidati devono:

- compilare il **modulo per la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi, stampabile all'indirizzo** <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> ;

- consegnare presso l'Ufficio Carriere Studenti, Settore Front Office, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, entro e non oltre il **12 luglio 2018**:

- ◇ una copia del riepilogo della/e domanda/e di preimmatricolazione compilata/e on-line;

- ◇ la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi compilata in tutte le parti con apposta una marca da bollo secondo il valore vigente comprensiva di autocertificazione degli esami sostenuti e utili per l'ammissione al corso prescelto;
- ◇ fotocopia di un documento di identità;
- ◇ copia della ricevuta del versamento di 30,00 €.

La documentazione di cui sopra può essere anche spedita tramite posta raccomandata, ma saranno accettate e prese in considerazione solo le richieste di valutazione dei requisiti curriculari minimi **pervenute** all'Ufficio Carriere Studenti, Settore Front Office, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, **entro e non oltre il 12 luglio 2018**.

#### 4. PROVA DI AMMISSIONE E PUNTEGGIO COMPLESSIVO

---

##### 4.1. Data e modalità di svolgimento delle prove di ammissione

Verrà svolta **una prova per ogni Corso di studio**; pertanto i candidati che presenteranno domanda per più Corsi di Laurea Magistrale dovranno sostenere più prove; le prove verranno comunque organizzate in modo da consentire la partecipazione a tutte.

Le prove avranno luogo il **24 luglio 2018**, nella sede che verrà comunicata alle pagine [www.economia.unipd.it](http://www.economia.unipd.it) e <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> **entro il 20 luglio 2018**, insieme ai risultati della valutazione dei requisiti curriculari minimi.

Si specifica che:

- le prove relative ai Corsi di studio in **“Business Administration”** e **“Economia e Diritto”** saranno svolte alla mattina e inizieranno alle **ore 10:30**;
- le prove relative ai Corsi di studio in **“Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialità e Innovazione”** e **“Economics and Finance”** saranno svolte al pomeriggio e inizieranno **alle ore 15:30**.

Saranno ammessi alle prove solo i candidati che:

- abbiano correttamente seguito le disposizioni del punto 3;
- risultino in possesso dei requisiti curriculari minimi;
- abbiano provveduto al versamento del contributo di preiscrizione di 30,00 €.

I candidati aventi diritto dovranno **presentarsi**, presso la sede assegnata, **un'ora prima dell'inizio del test** per i necessari controlli, per i necessari controlli, muniti di un documento di identità personale in corso di validità e dell'originale della ricevuta del pagamento se eseguito tramite MAV o bonifico collegato alla procedura PagoPa.

Tutte le prove consistono nella soluzione di **30 quesiti a risposta multipla** (una sola risposta esatta tra le quattro elencate per ciascun quesito).

Saranno assegnati:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- -0,25 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data.

Le discipline oggetto della prova sono le seguenti sono specificate nelle schede dei singoli corsi di cui all'**allegato 1**.

Per lo svolgimento di ogni prova è assegnato un tempo di **70 minuti**.

##### 4.2 Calcolo punteggio complessivo

A ciascun candidato verrà attribuito un punteggio complessivo determinato sulla base:

- a) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione determinato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- b) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

**I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C)** determinato attraverso un apposito programma computerizzato.

La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ( $C = A \times 0,70 + B \times 0,30$ ). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

**Le soglie di ammissibilità per ogni corso sono specificate nelle schede di cui all'Allegato 1.**

### **4.3 Commissione di esame, norme relative allo svolgimento della prova di ammissione, richiesta prova individualizzata**

Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

I candidati con **disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)** possono sostenere la prova di ammissione con supporti personalizzati, facendone esplicita richiesta all'**Ufficio Servizi agli Studenti – Inclusione**.

A tal fine è necessario:

1) richiedere la prova individualizzata all'interno della procedura di preimmatricolazione in Uniweb;  
2) inviare una e-mail a [inclusione@unipd.it](mailto:inclusione@unipd.it) specificando i supporti, ausili o misure compensative richieste;

3) far pervenire la documentazione relativa alla disabilità o DSA all'Ufficio Servizi agli Studenti – Inclusione in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) **entro le ore 12.00 del 12 luglio 2018** utilizzando la modulistica che può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb o è reperibile alla pagina <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>.

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

-certificazione ai sensi della Legge 104/1992;  
-certificazione di invalidità civile;  
-diagnosi certificativa di DSA rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Di seguito sarà svolto un colloquio con personale dedicato e con modalità da concordare al fine di definire i supporti allo svolgimento della prova.

Ulteriori informazioni si possono trovare a questo link:

<http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>.

## **5. PUBBLICAZIONE ESITI E PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE**

---

### **5.1 Pubblicazione esiti della prova**

Gli esiti verranno pubblicati il **31 luglio 2018** agli indirizzi <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> e [www.economia.unipd.it](http://www.economia.unipd.it); **tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

Tutti i candidati dichiarati ammissibili, potranno procedere con l'immatricolazione solo dopo la **registrazione dei dati di conseguimento del titolo di accesso** in Uniweb, che avverrà in automatico per gli studenti dell'ateneo di Padova, mentre i laureati presso altri Atenei dovranno provvedere autonomamente all'aggiornamento degli stessi nell'area riservata in Uniweb.

### **5.2 Periodi di immatricolazione**

I laureati entro il 19 ottobre potranno presentare domanda di immatricolazione dall'apertura della procedura (che avverrà a partire dal raggiungimento del numero minimo di preiscrizioni necessarie per l'attivazione dei singoli corsi, verrà reso noto alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>), **fino alle ore 12.00 del 24 ottobre 2018.**

I laureati in corso d'anno entro dicembre 2018 potranno presentare la domanda di immatricolazione **dal 13 novembre 2018 fino alle ore 12.00 del 31 gennaio 2019**.

### 5.3 PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO O TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEEO

#### 5.3.1 Procedura di immatricolazione: destinata agli studenti che non siano iscritti ad alcun corso di studio dell'Università di Padova o di altro Ateneo

Il candidato ammesso che desideri perfezionare l'immatricolazione dovrà seguire le procedure di immatricolazione e di versamento della prima rata che verranno aggiornate alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>. Si specifica che per la finestra di immatricolazione in corso d'anno le pratiche verranno gestite presso l'Ufficio Carriere Studenti, Settore Immatricolazioni, nella sede di Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova.

#### 5.3.2 Procedura di cambio corso - destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Padova che intendano effettuare un cambio corso e disponibile solamente fino al 24 ottobre 2018 (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo e domanda di nuova immatricolazione seguendo la procedura descritta nel punto 5.3.1).

Tali candidati devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede>) presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13

#### 5.3.3 Procedura di trasferimento da altro ateneo: destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di altro Ateneo che intendono proseguire la carriera con trasferimento e disponibile solamente fino al 24 ottobre 2018 (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo e domanda di nuova immatricolazione seguendo la procedura descritta nel punto 5.3.1).

Tali candidati devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13 e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza.

A quel punto devono presentarsi nuovamente presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13 per perfezionare l'iscrizione al corso muniti della ricevuta della domanda di trasferimento e della domanda di immatricolazione, compilata via web entro le scadenze previste.

## 6. RICHIESTE RICONOSCIMENTI CREDITI E ABBREVIAZIONI DI CARRIERA

---

I candidati che intendono richiedere il riconoscimento di crediti, per l'a.a. 2018/2019 devono:

- presentare la domanda di preimmatricolazione di cui al punto 3.1 e completare la procedura di autocertificazione dei requisiti curriculari di cui al punto 3.2, stampando il relativo riepilogo finale;
- compilare il **modulo per la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi, stampabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/domanda-valutazione>**, indicando solo gli esami sostenuti al di fuori della laurea triennale di accesso e non utilizzati ai fini del raggiungimento dei requisiti curriculari minimi ;
- consegnare presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Front, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, **entro e non oltre il termine perentorio del 12 luglio 2018:**

- ◇ una copia del riepilogo della/e domanda/e di preimmatricolazione compilata/e on-line, oltre ad una copia del riepilogo stampato dalla procedura di autocertificazione;
- ◇ la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi compilata in tutte le parti con apposta una marca da bollo secondo il valore vigente comprensiva di autocertificazione degli esami sostenuti e utili per l'ammissione al corso prescelto;
- ◇ fotocopia di un documento di identità;
- ◇ copia della ricevuta del versamento di € 30,00.

La documentazione di cui sopra può essere anche spedita tramite posta raccomandata, ma saranno accettate e prese in considerazione solo le richieste di valutazione dei requisiti curriculari minimi **pervenute** l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Front, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, **entro e non oltre il termine perentorio del 12 luglio 2018**.

Gli Organi incaricati dal Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali provvederanno ad individuare e a comunicare ai candidati gli esami convalidabili (o le eventuali integrazioni). Gli esami convalidabili verranno trasferiti nella nuova carriera magistrale al momento del perfezionamento dell'immatricolazione.

Si precisa che i crediti formativi universitari (CFU) necessari al raggiungimento dei requisiti curriculari minimi stabiliti dal Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale prescelto, non potranno essere convalidati nel Corso stesso.

I criteri di ammissione al 1° o 2° anno sono disponibili alla pagina <http://economia.unipd.it/node/1515/trasferimenti-e-passaggi>.

I candidati ammessi al 1° anno di corso, in possesso dei requisiti curriculari minimi, potranno procedere all'immatricolazione **previo superamento della prova di ammissione** (obbligatoria) e collocazione come "ammessi" nella Graduatoria generale di merito del Corso di Laurea Magistrale prescelto.

## **7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO**

---

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Ulteriori informazioni relative alla prova di conoscenza della lingua italiana, se dovuta, che si svolgerà il **31 agosto 2018**, alla normativa vigente e alla documentazione necessaria all'iscrizione sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti necessari all'immatricolazione.

## **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE**

---

1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente del Corso di Studio o la Commissione preposta alla valutazione.

2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Direttrice dell' Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Roberta Rasa. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del

procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.

3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati. Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

◆ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;

◆ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 26/4/18

Il Rettore  
Prof. Rosario Rizzuto

## ALLEGATO 1 – SCHEDE CORSI DI STUDIO

### BUSINESS ADMINISTRATION

- Curriculum Accounting and Finance
- Curriculum Management

Scheda del corso: <http://didattica.unipd.it/off/2018/LM/EP/EP2423>

#### Requisiti curriculari minimi di accesso

1) Possesso di un titolo conseguito in **Italia** entro il 19 ottobre 2018 o entro il 31 dicembre 2018 (in corso d'anno)

**E**

2) Possesso di almeno n. 50 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
30	SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, ING-IND/35
10	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03
10	SECS-P/05; SECS-S/01; SECS-S/03; SECS-S/06; MAT/05; MAT/06; MAT/08; MAT/09

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/99 o dal DM 270/2004 o in possesso di un titolo conseguito all'estero, la verifica del possesso dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

#### Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua INGLESE
Economia aziendale Ragioneria	6
Controllo di gestione	3
Organizzazione aziendale	4
Economia e gestione delle imprese Marketing	6
Diritto commerciale	3
Microeconomia Macroeconomia	3
Statistica	3
Matematica per l'Economia	2
	30

#### Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- a) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- b) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

**I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato.** La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ( $C = A \times 0,70 + B \times 0,30$ ). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Business Administration" **il 60% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.

**ECONOMICS AND FINANCE**

- Curriculum Banking and Finance
- Curriculum Economics

Scheda del corso: <http://didattica.unipd.it/off/2018/LM/EP/EP2422>

**Requisiti curriculari minimi di accesso**

1) Possesso di un titolo conseguito in **Italia** entro il 19 ottobre 2018 o entro il 31 dicembre 2018 (in corso d'anno)

**E**

2) Possesso di almeno n. 50 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
12	SECS-P/07, SECS-P/09, SECS-P/11
16	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06
22	SECS-P/05, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09

**Discipline oggetto della prova di ammissione**

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua INGLESE
Microeconomia Macroeconomia	9
Matematica per l'Economia	6
Statistica Statistica Economica	6
Teorie della Finanza e Finanza Aziendale Economia degli Intermediari Finanziari Economia Aziendale	9
	30

**Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria**

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- 3) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- 4) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

**I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato.** La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ( $C = A \times 0,70 + B \times 0,30$ ). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Economics and Finance" **l'80% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.

## ENTREPRENEURSHIP AND INNOVATION - IMPRENDITORIALITA' E INNOVAZIONE

Scheda del corso: <http://didattica.unipd.it/off/2018/LM/EP/EP2372>

### Requisiti curriculari minimi di accesso

1) Possesso di un titolo conseguito **in Italia** entro il 19 ottobre 2018 o entro il 31 dicembre 2018 (in corso d'anno)

**E**

1) Possesso di almeno n. 46 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
20	SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, ING-IND/35, ING-IND/15, ING-IND/16, ING-IND/17, SPS/08, ICAR/13, ICAR/17
14	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/04, SECS-P/05, SECS-P/12, SPS-P/09,
10	SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09, INF/01, ING-INF/05
6	IUS/01, IUS/04, IUS/05, IUS/07, IUS/09, IUS/13, IUS/14,

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/99 o dal DM 270/2004 o in possesso di un titolo conseguito all'estero, la verifica del possesso dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione

### Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua INGLESE
Microeconomia/ Macroeconomia	8
Economia e gestione delle imprese	8
Statistica generale	3
Economia Aziendale	4
Organizzazione aziendale	5
Diritto Privato	2
Diritto Commerciale	
	30

### Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- a) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- b) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

**I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato.** La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ( $C = A \times 0,70 + B \times 0,30$ ). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialita' e Innovazione" **il 60% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.

## ECONOMIA E DIRITTO

Scheda del corso: <http://didattica.unipd.it/off/2018/LM/EP/EC0222>

### Requisiti curriculari minimi di accesso

1) Possesso di un titolo conseguito **in Italia o all'estero** entro il 19 ottobre 2018 o, solo per titoli conseguiti in Italia, entro il 19 dicembre 2018 (in corso d'anno);

**E**

2) Possesso di almeno n. 50 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
10	SECS-P/07
10	SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11
8	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03
6	SECS-P/05, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06
16	IUS/01, IUS/04, IUS/12

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/99 o dal DM 270/2004 o in possesso di un titolo conseguito all'estero, la verifica del possesso dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

### Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua ITALIANA
Economia Aziendale Ragioneria	9
Controllo di Gestione	3
Economia degli Intermediari finanziari	3
Diritto Privato Diritto Commerciale	12
Microeconomia Macroeconomia	3
	30

### Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- a) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- b) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

**I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato.** La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ( $C = A \times 0,70 + B \times 0,30$ ). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Economia e Diritto" **l'80% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.