

## **BANDO**

### **“Visiting Outgoing – Alla ricerca della produttività perduta” – aa. aa. 2020-21 e 2021-22**

#### **Art. 1 Premessa**

Obiettivo del Progetto “Alla Ricerca della Produttività Perduta - Dipartimenti di Eccellenza 2018-2022”, è costituito dal potenziamento dell'internazionalizzazione del Dipartimento, e in particolare dalla volontà di incentivare economicamente, attraverso apposite voci di spesa all'interno della sezione “attività didattiche di elevata qualificazione” del Progetto, i membri del DSEA che decidono di intraprendere periodi di visiting presso prestigiose istituzioni di didattica e ricerca internazionali.

#### **Art. 2 Contributo**

Il budget messo a disposizione per gli anni accademici 2020-21 e 2021-22 ammonta ad **euro 22.500**, ripartito in finanziamenti da euro 1.500 per mese di visiting presso Università / Istituzioni Internazionali di primo piano (per un totale di 15 mesi di visiting outgoing).

#### **Art. 3 Modalità di rimborso**

Le modalità di rimborso seguiranno quanto stabilito dal Regolamento Missioni di Ateneo, fino ad un massimo di euro 1.500 per mese di visiting.

#### **Art. 4 Requisiti dei visiting outgoing**

Sono destinatari del presente Bando tutti i membri strutturati (professori, ricercatori) e non strutturati (assegnisti, dottorandi) del Dipartimento che intendono avviare o completare un progetto di ricerca che prevede un periodo di visiting research ricerca e/o didattica presso prestigiose istituzioni di didattica e ricerca internazionali. Requisito fondamentale per poter partecipare al bando e usufruire del finanziamento è essere membro strutturato o non strutturato del Dipartimento sia al momento della presentazione della domanda che nel corso del periodo di mobilità. Ciascun docente/assegnista/dottorando potrà presentare una sola candidatura per ciascun bando.

#### **Art. 5 Periodo di svolgimento**

Il presente bando riguarda la mobilità in visiting outgoing da svolgersi durante gli anni accademici 2020-21 e 2021-22.

#### **Art. 6 Modulistica e documentazione obbligatoria**

Potrà essere compilata al massimo 1 domanda per ogni docente; in caso di invio di più domande, verrà presa in considerazione solamente l'ultima domanda inviata in ordine cronologico. La domanda dovrà essere inviata online sul sito internet del Dipartimento, al seguente link:

<https://www.economia.unipd.it/bando-visiting-outgoing>

Nella domanda sarà obbligatorio inserire i seguenti dati e moduli:

- 1) Nome, Cognome e mail del visiting outgoing
- 2) Date del periodo di mobilità e durata complessiva
- 3) Istituzione Ospitante
- 4) Curriculum Vitae del visiting outgoing
- 5) Progetto di ricerca collegato al periodo di visiting
- 6) Lettera d'accettazione/invito dell'istituzione ospitante

### **Art. 7 Scadenza per la presentazione**

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata **entro e non oltre il 10 maggio 2021, ore 13,00**.

### **Art. 8 Selezione delle candidature**

Nel caso arrivassero più domande rispetto al budget disponibile, la Commissione valuterà i progetti secondo i seguenti criteri:

- Prestigio dell'istituzione partner (e.g. ranking QS o Times Higher, The Economist);
- Rilievo del progetto presentato;
- Durata del periodo di mobilità, dando preferenza alle mobilità di durata pari o superiore ai tre mesi continuativi;
- Preferenza a docenti che non abbiano già usufruito di finanziamenti / programmi di Ateneo per analoghi progetti di visiting outgoing negli anni accademici 2017-18 e 2018-19;
- Preferenza per candidature che congiuntamente presenteranno domanda di finanziamento in Ateneo per scambi di mobilità (es. iniziative di cooperazione Universitaria, Erasmus Teaching Mobility), nell'ottica di una riduzione dell'impatto sul budget del Dipartimento;
- Preferenza per candidature che prevedono un periodo di visiting presso Università partner del Dipartimento.

### **Art. 9 Esito della selezione**

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati per posta elettronica entro e non oltre lunedì 31 maggio 2021.

### **Art. 10 Rendicontazione delle attività svolte**

Entro i tre mesi successivi alla scadenza del periodo di visiting, il docente dovrà produrre una relazione finale sull'attività svolta.

L'Advisory Board del Progetto "Alla Ricerca della Produttività Perduta – Dipartimenti di Eccellenza 2018-2022" potrà verificare l'utilizzo dei fondi e potrà richiedere in ogni momento la documentazione indicata in sede di presentazione della candidatura.