

Il sistema di stampa follow-you dell'Università di Padova

Fase 1 – registrazione utente

- Lo studente si registra sul sito:
 - http://padova.ricohmyprint.it cliccando su «Crea account»



Fase 1 – registrazione utente

• Per registrarsi deve inserire il suo indirizzo e-mail e scegliere una password.

RICOH Imagine. change.	> Crea Account	Italiano uda	
	<u>Crea account</u>	Password	
Indirizzo e-mail		Almeno 6 caratteri	
Password		Almeno 1 lettera maiuscola (A-Z)	
Ripeti		Almeno 1 numero (0-9)	
password	Accetto le <u>condizioni generali e le finalità di cui alla lett. A) della <u>privacy</u> Accetto le finalità di cui alla lett. B) della Privacy Accetto le finalità di cui alla lett. C) della Privacy Dighare i caratteri visualizzati legren il testo, premere il pulsante gui sotto per visualizzati menere il pulsante gui sotto per visualizzati menere il pulsante for tr n </u>		

Completamento della registrazione

- Riceverà una mail di attivazione che lo inviterà a cliccare su di un link
- Dopo aver compiuto questa operazione riceverà una seconda mail contenente il proprio ID utente (un numero di 8 cifre)
- A questo punto potrà andare presso una qualsiasi postazione di stampa e passerà il proprio badge sul lettore. Sul display comparirà il messaggio «scheda non riconosciuta» e dovrà inserire nel campo arancione il proprio ID utente usando la tastiera numerica e confermando poi con il tasto verde.



Completamento della registrazione

- L'iscrizione è completata.
- D'ora in poi lo studente sarà riconosciuto da ogni stampante del sistema myPrint presente in Ateneo passando la tessera sopra il lettore.

Fase 2

Utilizzo del sistema

Caricare la tessera

- La tessera (il badge di studente o di dipendente) deve avere un credito.
- La tessera può essere caricata passandola presso una dei tanti valorizzatori presenti in ateneo.
- Si inserisce l'importo desiderato e il credito potrà essere subito utilizzato
- Oppure sul sito myPrint tramite carta di credito, PayPal oppure utilizzando un voucher.

Richiesta del voucher 1° passo



Benvenuto nella pagina per il rilascio del voucher gratuito per l'utilizzo del servizio MyPrint.

Il servizio è riservato agli studenti del primo anno dei seguenti Corsi di Laurea: Triennale in Economia (TREC) Magistrale in Business Administration - Economia e Direzione Aziendale (BA) Magistrale in Economia e Diritto (MED) Magistrale in Economia e Finanza - Economics and Finance (MEF) Magistrale in Economia Internazionale (MEI)

Se non sei uno studente del primo anno di questi corsi sei invitato a non proseguire.

Richiesta Voucher

Richiesta del voucher 2° passo



Benvenuto nella pagina per il rilascio del voucher gratuito per l'utilizzo del servizio MyPrint.

Ti è stato assegnato il seguente voucher:

RMP-12345-ABCDE-ABCDE

Una mail di promemoria è stata inviata al tuo indirizzo di posta elettronica

Logout

Invio mail di promemoria

Gent.mo/ma ROSSI MARIO - matricola 1111111 - le comunichiamo la corretta assegnazione del voucher da utilizzare nel sistema MyPrint

Il voucher è il seguente

RMP-12345-ABCDE-ABCDE

Per il corretto utilizzo dello stesso la invitiamo a consultare la pagina web relativa al sistema MyPrint cliccando QUI.

Cordiali saluti.

La Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"

Richiesta non accettata



SITÀDIPARTIMENTO DI SCIENZEFUDIECONOMICHE E AZIENDALIVA"MARCO FANNO"



Spiacente, MARIO.ROSSI@STUDENTI.UNIPD.IT non hai diritto ad ottenere un voucher per MyPrint.

Se ritieni ci sia un errore, contatta il Servizio Didattico del Dipartimento: didattica.economia@unipd.it

LOGOUT

Accesso negato dal controllo di sicurezza della pagina

Utilizzo del voucher

 Una volta ottenuto il voucher è necessario accedere sul sito myPrint



Utilizzo del voucher

• Qui troverà la voce: «Incassa voucher»



Utilizzo del voucher

• Nella pagina successiva dovrà inserire il codice del voucher che gli è stato assegnato.

RICOH imagine. change.		Benvenutc	@unipd.it Il tuo credit	o è € 0,00 Italiano ▼ Guida Il mio profile Home Condizioni Legout
)) ()) RECOM	*	mv Print
Effettuare il login > Home	g > Cambia voucher			····)
	Organizzazione	Ricoh Italia		
	Codice voucher		_	
		Incassa voucher		

• E procedere quindi con l'incasso