



Avviso di ammissione, anno accademico 2012-2013

Lauree Magistrali Economia

Sono aperte le iscrizioni per l'anno accademico 2012-2013¹ ai Corsi di Laurea Magistrale in Economia.

Possono iscriversi i laureati, gli studenti che conseguiranno la laurea entro il 13 ottobre 2012 e gli studenti che conseguiranno la laurea entro il 15 dicembre 2012 (in corso d'anno).

Per l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale è richiesto il possesso:

- della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente,
- dei requisiti curriculari minimi di cui al **punto 2** del presente avviso,
- di adeguata personale preparazione verificata secondo le modalità di cui al successivo **punto 2**.

In tutti i casi è richiesta la compilazione della domanda di preimmatricolazione via web di cui al punto 2 del presente avviso.

1. CORSI DI STUDIO

La durata normale dei Corsi è di 2 anni e richiede l'acquisizione di 120 Crediti Formativi Universitari (CFU).

I Corsi di studio a libero accesso con requisiti sono i seguenti:

	classe	Gruppo di affinità	Sede	Posti riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero	Numero minimo di preimmatricolazioni (*)
Economics and finance - Economia e finanza (interamente erogato in lingua inglese) <ul style="list-style-type: none">Curriculum "Banking and Finance"Curriculum "Economics and public Finance"	LM-56	-	Padova	5	10
Economia e direzione aziendale	LM-77	-	Padova	5	25
Economia e diritto	LM-77	-	Padova	5	25

(*)N.B.: L'attivazione del primo anno del Corso di studio è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il numero di domande di preimmatricolazione

¹ D.M. 22 ottobre 2004, n. 270

D.M. 16 marzo 2007, sulle Determinazioni delle classi delle lauree magistrali

Regolamento Didattico di Ateneo, in particolare gli artt. 15 e 16 (Decreto Rettorale n.1623 del 16/6/2008)

presentate entro il giorno 31 agosto 2012 sarà inferiore al numero minimo previsto, il Corso di studio non verrà attivato.

La mancata attivazione sarà resa nota all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>.

Si segnala tuttavia che i Corsi sopra indicati, negli anni accademici precedenti, hanno sempre superato la numerosità minima prevista.

La domanda di preimmatricolazione (obbligatoria) di cui al successivo punto 1 deve essere presentata sia dai candidati già in possesso di uno dei titoli di cui al precedente punto a), sia dai candidati che prevedono di conseguire la laurea entro il 13 ottobre 2012 (o entro il 15 dicembre 2012, "laureati in corso d'anno")

L'anno accademico ha inizio il 24 settembre 2012. Il calendario delle attività didattiche e gli orari delle lezioni saranno comunicati attraverso il sito www.economia.unipd.it

2. VERIFICA DEI REQUISITI PER L'ACCESSO AI CORSI

2.1 Verifica del possesso dei requisiti curriculari minimi

– Corso di Laurea Magistrale in Economia e direzione aziendale

Per potersi iscrivere al Corso di Laurea Magistrale in Economia e direzione aziendale devono essere soddisfatti i seguenti requisiti curriculari minimi:

- almeno n. 30 crediti formativi universitari (CFU) in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, ING-IND/35,
- almeno n. 10 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03,
- almeno n. 10 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09
- almeno n. 10 CFU in uno o più dei seguenti SSD: IUS/01, IUS/04.

E' ammessa una tolleranza fino ad un massimo del 10% ovvero fino ad un massimo di 6 CFU. Tale margine di tolleranza può applicarsi indifferentemente ad uno solo dei gruppi di SSD sopraelencati o a più gruppi (*a titolo esemplificativo, i requisiti si intendono soddisfatti anche se un candidato ha conseguito solo 24 CFU nei seguenti SSD SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, ING-IND/35 e soddisfa pienamente tutti gli altri requisiti; oppure se ha conseguito solo 6 CFU nei SSD IUS/01 o IUS/04 e solo 8 CFU nei SSD SECS-P/01, SECS-P/02 o SECS-P/03, e soddisfa pienamente tutti gli altri requisiti*).

– Corso di Laurea Magistrale in Economia e diritto

Per potersi iscrivere al Corso di Laurea Magistrale in Economia e diritto devono essere soddisfatti i seguenti requisiti curriculari minimi:

- almeno n. 10 crediti formativi universitari (CFU) SSD SECS-P/07,
- almeno n. 15 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11,
- almeno n. 15 CFU in uno o più dei seguenti SSD: IUS/01, IUS/04,
- almeno n. 10 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03,
- almeno n. 10 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06.

E' ammessa una tolleranza fino ad un massimo del 10% ovvero 6 CFU. Tale margine di tolleranza può applicarsi indifferentemente ad uno solo dei gruppi di SSD sopraelencati o a più gruppi.

- **Corso di Laurea Magistrale in Economics and Finance - Economia e finanza (in lingua inglese)**

Per potersi iscrivere al Corso di Laurea Magistrale in Economics and finance - Economia e finanza devono essere soddisfatti i seguenti requisiti curriculari minimi:

- almeno n. 20 crediti formativi universitari (CFU) in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/05
- almeno n. 15 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/07, SECS-P/09, SECS-P/11,
- almeno n. 25 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09.

E' ammessa una tolleranza fino ad un massimo del 10% ovvero 6 CFU. Tale margine di tolleranza può applicarsi indifferentemente ad uno solo dei gruppi di SSD sopraelencati o a più gruppi.

I candidati sprovvisti dei requisiti curriculari previsti non potranno essere ammessi al corso di laurea magistrale prescelto.

2.2 Verifica dell'adeguata personale preparazione

L'adeguata personale preparazione dei candidati in possesso dei requisiti curriculari, elencati al punto 2.1, viene verificata attraverso la prova di ammissione di cui al successivo punto 3.

Sono esonerati dall'obbligo di sostenere la prova di ammissione e sono pertanto direttamente ammessi i candidati in possesso dei requisiti curriculari minimi di cui al punto 2.1 che abbiano già conseguito o che conseguiranno entro il 15 dicembre 2012 una laurea presso l'Università di Padova o presso un altro Ateneo italiano con votazione non inferiore a 95/110.

Nel caso di candidati in possesso di diploma universitario di durata triennale o di altro titolo universitario conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente, la prova di ammissione è comunque obbligatoria, indipendentemente dalla votazione conseguita.

3. PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB ED EVENTUALE RICHIESTA DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI CURRICULARI MINIMI

3.1 Preimmatricolazione via web

La domanda, **una per ogni Corso di studio prescelto**, deve essere compilata a partire **dal 23 luglio 2012** fino alle **ore 12.00 del giorno 31 agosto 2012 (termine perentorio)** collegandosi al sito **www.uniweb.unipd.it/**.

Il candidato, se non è un utente registrato, deve procedere con la registrazione:

Area riservata → registrazione.

Si invita a prestare particolare attenzione nella compilazione dei propri dati anagrafici e di residenza per garantire una corretta identificazione

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve un nome utente e un codice attivazione da utilizzare per collegarsi al sito <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a> per selezionare le tre domande di sicurezza ed impostare una password, con la quale può subito accedere all'area riservata.

Area riservata → login

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato trova la domanda di preimmatricolazione alla voce

Didattica → Preimmatricolazione ad accesso libero → Tipo Corso “Laurea magistrale”.
Successivamente deve selezionare la prova alla quale intende partecipare e compilare la domanda.

Dopo la conferma finale della domanda, deve stampare il riepilogo (uno per ogni corso di studio prescelto) dove saranno indicati data e luogo della prova e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di **€ 27,00**; il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito.

Si ricorda che il pagamento riguarda una sola domanda ed un solo corso di studio e che ogni MAV è associato in modo univoco alla domanda.

Dopo il termine perentorio delle ore 12.00 del 31 agosto 2012 il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda. Il servizio potrà subire, inoltre, momentanee sospensioni nei giorni prefestivi e festivi per esigenze di aggiornamento tecnico.

Il candidato potrà utilizzare le postazioni disponibili presso l'Ufficio Immatricolazioni nei seguenti orari:

Sede di Padova (Via Venezia, 13):

◆ dal 23 luglio al 7 settembre 2012:

○ dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

◆ dal 10 settembre al 28 settembre 2012:

○ lunedì, martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00;

○ mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

◆ dall'1 ottobre al 26 ottobre 2012:

○ dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Ufficio Titoli Esteri (via Venezia 13):

◆ dal 16 agosto al 5 ottobre 2012:

○ dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Sede di Treviso (Complesso San Leonardo, Riviera Garibaldi 13/e):

◆ dal 3 al 28 settembre 2012:

○ dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Il candidato potrà inoltre contattare, via e-mail, il seguente indirizzo:

informazioni.economia@unipd.it.

3.2 Eventuale richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi

3.2.1 Laureati (o laureandi) nella laurea triennale in Economia e Management (D.M. 270) o in Economia e commercio (D.M. 509) o in Economia aziendale (D.M. 509) presso l'Università degli Studi di Padova

Devono compilare solo la domanda di preimmatricolazione on-line in quanto i requisiti minimi richiesti per l'iscrizione ai Corsi di laurea Magistrale sono soddisfatti.

Dopo la conferma finale della domanda on-line, devono stampare il riepilogo e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di **€ 27,00**; il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito; si ricorda che il pagamento riguarda una sola prova e che ogni MAV è associato in modo univoco alla domanda.

I suddetti candidati non dovranno presentare alcuna documentazione presso il Servizio segreteria studenti.

3.2.2 Laureati (o laureandi) in altri corsi di studio dell'Università degli Studi di Padova o di altro Ateneo o con altro titolo di studio universitario conseguito in Italia o all'estero.

Tali candidati devono presentare la domanda di preimmatricolazione on-line e:

- stampare il riepilogo della domanda di preimmatricolazione effettuata, comprensivo del modulo di pagamento MAV;
- effettuare il versamento del contributo di **€ 27,00, uno per ogni domanda compilata;**
- compilare il **modulo per la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi, stampabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/domanda-di-valutazione-preventiva-e-riconoscimento-crediti?target=Studenti>, comprensivo dell'autocertificazione degli esami sostenuti utili per l'ammissione al corso;**
- consegnare alla Segreteria Studenti di Economia, Lungargine del Piovego 2/3 – Padova, entro e non oltre il **31 agosto 2012:**
 - una copia del riepilogo della domanda compilata on-line,
 - la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi compilata in tutte le parti con apposta una marca da bollo secondo il valore vigente;
 - l'autocertificazione degli esami sostenuti e utili per l'ammissione al corso prescelto;
 - fotocopia di un documento di identità;
 - ricevuta originale del versamento di € 27,00.

N.B. Nel caso in cui il candidato sia interessato a più Corsi di Laurea Magistrale e quindi chieda la valutazione dei requisiti per ciascuno di questi, ogni richiesta di valutazione successiva alla prima è soggetta al versamento del contributo di **€ 175,00** comprensivo della marca da bollo, che potrà essere pagato tramite bonifico bancario scaricabile all'indirizzo internet <http://www.unipd.it/domanda-di-valutazione-preventiva-e-riconoscimento-crediti?target=Studenti>.

La verifica del possesso dei requisiti curriculari minimi sopraindicati verrà effettuata da una Commissione nominata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno".

Gli esiti della valutazione preventiva dei requisiti curriculari verranno comunicati attraverso il sito www.economia.unipd.it **entro il 14 settembre 2012.**

4. PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione avrà luogo per tutti i Corsi di Laurea Magistrale il **18 SETTEMBRE 2012, presso la sede e all'ora** che verranno comunicati all'indirizzo www.economia.unipd.it **entro il 13/09/2012**; i candidati dovranno presentarsi almeno un'ora prima dell'inizio della prova per i necessari controlli, con un documento di identità personale e l'originale della ricevuta del pagamento del contributo di iscrizione al test (bollettino MAV).

Una volta che la prova abbia avuto inizio gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

Per lo svolgimento è assegnato un tempo di **70 minuti**.

I candidati dovranno comunque rimanere fino alla scadenza del tempo assegnato per la prova. Durante la prova non potranno comunicare tra loro, né tenere borse o zaini, libri o appunti, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **30 quesiti a risposta multipla** (una sola risposta esatta tra le quattro elencate per ciascun quesito).

Ai fini della determinazione del punteggio riservato alla prova saranno assegnati:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- -0,25 punti per ogni risposta sbagliata

- 0 punti per ogni risposta non data.

L'attribuzione del punteggio avviene sulla base di un apposito programma computerizzato. Il punteggio totale, ottenuto mediante somma algebrica dei punteggi parziali relativi ai 30 quesiti sarà successivamente convertito in centesimi (con arrotondamento all'intero superiore).

La prova si intende superata qualora il candidato ottenga un punteggio non inferiore a 60/100.

Discipline oggetto della prova di ammissione

Per ciascun Corso di Laurea Magistrale è prevista una specifica prova di ammissione.

I candidati che hanno presentato domanda di preimmatricolazione per più Corsi di Laurea Magistrale dovranno pertanto sostenere una prova di ammissione per ogni corso di studio prescelto.

Le prove verranno organizzate in modo da consentire ai candidati che hanno presentato domanda di preimmatricolazione per più Corsi di laurea Magistrale di sostenere più prove di ammissione.

Corso di Laurea Magistrale in Economia e direzione aziendale :

Discipline	Numero quesiti
Economia aziendale Ragioneria	6
Controllo di gestione	3
Organizzazione aziendale	6
Economia e gestione delle imprese Marketing	9
Diritto commerciale	3
Microeconomia Macroeconomia	3
	30

Corso di Laurea Magistrale in Economia e diritto :

Discipline	Numero quesiti
Economia aziendale Ragioneria	9
Controllo di gestione	3
Economia degli intermediari finanziari	3
Diritto Privato Diritto commerciale	12
Microeconomia Macroeconomia	3
	30

Corso di Laurea Magistrale in Economics and finance - Economia e finanza (erogato in lingua inglese):

Materie o gruppi di materie	Numero quesiti (*)
Microeconomia Macroeconomia	9
Matematica per l'economia	6

Statistica Statistica economica	6
Finanza e Finanza aziendale Economia intermediari finanziari Economia aziendale	9
	30

(*) I quesiti relativi a questa prova sono formulati in lingua inglese.

I risultati della prova di ammissione verranno pubblicati il **19 settembre 2012** nel sito www.economia.unipd.it; i candidati che abbiano superato la prova potranno immatricolarsi secondo le procedure descritte al punto 6.

I candidati **con disabilità** ai sensi della legge n. 104/1992 e della legge n. 17/99, possono richiedere l'utilizzo di ausili e/o prove individualizzate per sostenere la prova in relazione alla propria invalidità indicandolo al momento della compilazione della domanda di preimmatricolazione via web. Per confermare tale richiesta è necessario stampare il modulo, allegare il certificato di invalidità accompagnato dalla copia di un documento di riconoscimento e dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla conformità all'originale in cui il candidato dichiara inoltre che quanto attestato non è stato revocato, sospeso o modificato come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 (art. 4, comma 2) conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35.

I candidati **con dislessia** ai sensi della legge n. 170/2010 devono indicare al momento della compilazione della domanda di preimmatricolazione via web la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. Per confermare tale richiesta è necessario stampare il modulo, allegare la certificazione diagnostica di dislessia accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento e dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla conformità all'originale in cui il candidato dichiara inoltre che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 (art.4, comma 2) conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35.

La documentazione dovrà essere consegnata al Servizio Disabilità dell'Ateneo in via Portello, 23 Padova (tel: 049 8275038 fax: 049 8275040) entro le ore 12.00 del giorno 31 agosto 2012.

5. COMMISSIONE DI ESAME E NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

La Commissione di esame viene nominata dal Rettore ed è formata da docenti di consolidata esperienza e professionalità nei vari rami della didattica, in base al contenuto dei programmi oggetto d'esame.

In relazione al numero di candidati iscritti alla prova, il Presidente della Commissione di esame può aggregare una o più commissioni, composte da personale docente e tecnico amministrativo per la vigilanza nelle varie aule durante lo svolgimento della prova.

All'ora di convocazione dei candidati i coordinatori delle commissioni di vigilanza, incaricati dal Presidente della Commissione esaminatrice, procedono all'appello nominale dei concorrenti, all'accertamento della loro identità personale e alla sistemazione in aula in modo che non possano comunicare in alcun modo fra loro.

6. RISULTATI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI MINIMI E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE VIA WEB

6.1 Laureati entro il 13 ottobre 2012

Potranno procedere all'immatricolazione seguendo la procedura di seguito indicata i candidati in possesso dei requisiti minimi di cui al punto 2.1 e che

- abbiano conseguito un **voto di laurea non inferiore a 95/110**,

oppure

- abbiano riportato nella prova di ammissione un **punteggio non inferiore a 60/100**.

I candidati potranno procedere all'immatricolazione **solo dopo**:

- aver verificato l'attribuzione dell'esito "**Idoneo**" nella loro area riservata in Uniweb;
- aver verificato l'inserimento dei dati di conseguimento della laurea in Uniweb; i laureati in altri atenei devono provvedere all'aggiornamento degli stessi nella propria area riservata in Uniweb. L'inserimento è possibile anche in un momento successivo alla presentazione della domanda di preimmatricolazione.

La procedura di immatricolazione si articola in due fasi: la prima di compilazione della domanda via web, dal 27 settembre ed entro le ore **12.00** del giorno **25 ottobre 2012**, al termine della quale il candidato potrà prenotare giorno e ora in cui presentarsi con la documentazione richiesta presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova - Via Venezia 13; la seconda nella quale il candidato si presenta all'ufficio per perfezionare l'immatricolazione.

Prima di immatricolarsi le candidate dovranno prendere visione del "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" all'indirizzo:

<http://www.unipd.it/universita/statuto-e-regolamenti/regolamenti/studenti> .

1° fase: la domanda di immatricolazione **deve essere compilata** collegandosi al sito

www.uniweb.unipd.it e seguendo la procedura sottoindicata:

Area riservata → login: inserire username e password

Didattica → Immatricolazione

- selezionare il corso di interesse;
- prenotare giorno e ora in cui presentarsi all'Ufficio Immatricolazioni per perfezionare l'iscrizione;
- compilare il questionario;
- confermare e stampare la domanda di immatricolazione e il modulo di pagamento MAV per il versamento della prima rata delle tasse universitarie (**€ 553,00**). Il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito.

2° fase: lo studente dovrà presentarsi nel giorno e nell'ora prenotati, all'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova - Via Venezia 13, con la domanda, due fotocopie del **documento di riconoscimento** (i dati trascritti nella domanda di immatricolazione devono corrispondere a quelli riportati nel documento di riconoscimento), **due** fotografie formato tessera identiche tra loro e l'**originale** della ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse universitarie e il modulo di richiesta per usufruire del servizio di collegamento WI-FI stampabile da <http://www.unipd.it/servizi/le-risorse-line/wifi?target=Studenti> .

Non è ammessa la presentazione della domanda di immatricolazione per posta, per fax o tramite PEC.

6.2 Laureati in corso d'anno (entro il 15 dicembre 2012)

Potranno procedere all'immatricolazione seguendo la procedura indicata di seguito i candidati in possesso dei requisiti minimi di cui al punto 2.1 e che

- abbiano conseguito un **voto di laurea non inferiore a 95/110**,

oppure

- abbiano riportato nella prova di ammissione un **punteggio non inferiore a 60/100**.

I candidati potranno procedere all'immatricolazione **solo dopo**:

- aver verificato l'attribuzione dell'esito "**Idoneo**" nella loro area riservata in Uniweb;
- aver verificato l'inserimento dei dati di conseguimento della laurea in Uniweb; i laureati in altri atenei devono provvedere all'aggiornamento degli stessi nella propria area riservata in Uniweb. L'inserimento è possibile anche in un momento successivo alla presentazione della domanda di preimmatricolazione.

I candidati potranno procedere all'immatricolazione dal 19 novembre 2012 alle ore 12.00 del **30 gennaio 2013** (termine perentorio) seguendo le procedure già descritte al punto 6.1.

7. CASI PARTICOLARI

7.1 Rinunciatari o Decaduti

L'iscrizione di coloro che rientrano in una di queste ipotesi avverrà secondo quanto previsto ai punti precedenti del presente avviso.

Una volta ottenuta la valutazione positiva per l'ammissione da parte delle Strutture didattiche competenti, se il candidato verrà ammesso al 1° anno dovrà seguire la procedura di immatricolazione descritta al punto 6, nel caso di ammissione al 2° anno dovrà presentare la domanda di immatricolazione **entro il 25 ottobre 2012** presso la Segreteria Studenti di Economia, Lungargine del Piovego 2/3 – Padova, stampando la modulistica disponibile all'indirizzo www.unipd.it (da verificare con Mirco)

7.2 Passaggi da altro corso di studio dell'Università di Padova

Il passaggio da altro corso avverrà secondo quanto previsto ai punti precedenti del presente avviso.

Una volta ottenuta la valutazione positiva per l'ammissione da parte delle Strutture didattiche competenti, lo studente dovrà presentare la domanda di passaggio disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/trasferimenti-e-cambi-di-corso?target=Studenti> **entro il 12 ottobre 2012** presso la Segreteria Studenti di Economia, Lungargine del Piovego 2/3 - Padova.

7.3 Trasferimenti da altro corso di studio di altra sede

L'iscrizione di coloro che rientra in questa ipotesi avverrà secondo quanto previsto ai punti precedenti del presente avviso.

Una volta ottenuta la valutazione positiva per l'ammissione da parte delle Strutture didattiche competenti, lo studente dovrà presentare apposita domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza **entro il 28 settembre 2012**.

8. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

Lo studente in possesso di un titolo di studio estero valido per l'immatricolazione alla laurea magistrale, deve presentare obbligatoriamente la domanda di preimmatricolazione e di valutazione preventiva del curriculum secondo quanto previsto al punto 2 del presente avviso.

8.1 L'ammissione avviene secondo le disposizioni della circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 18 maggio 2011, prot. n. 602 (<http://www.miur.it/>, link università-studenti-studenti stranieri), previo superamento delle prove previste.

8.2 La **prova di conoscenza della lingua italiana**, nei casi in cui è dovuta, si terrà il giorno 3 Settembre 2012, ore 10.00 presso la Sede di Economia, Via Ugo Bassi n. 1 – Padova così come indicato nell'avviso affisso all'albo dell'Ufficio Immatricolazioni di Via Venezia 13, Padova. La prova di conoscenza della lingua italiana non è richiesta nei casi in cui i corsi di laurea si svolgono esclusivamente in lingua straniera.

Sono esonerati da tale prova i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art.39, comma 5, decreto legislativo n.286/98². Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino.

8.3. La **prova di ammissione** per la quale deve essere presentata domanda di **preimmatricolazione via Web** secondo le modalità riportate al punto 2 del presente avviso, ha identico contenuto per tutti i candidati.

~~Il candidato straniero e il candidato italiano in possesso di titolo di studio estero che lo desiderino possono presentare apposita domanda **non oltre il giorno 20 agosto 2012, presso la Segreteria di Economia, Via Ugo Bassi n. 1, Padova, perché di svolgere** l'accertamento dell'adeguatezza della personale preparazione ~~potrà avvenire~~ mediante un colloquio che verterà sulle stesse discipline indicate nei Regolamenti didattici dei Corsi di studio Magistrali e nel precedente punto 3.3. La domanda deve essere presentata non oltre il giorno 20 agosto 2012, presso la Segreteria di Economia, Via Ugo Bassi n. 1, Padova. L'eventuale colloquio avrà luogo il giorno **3 settembre 2012**, in concomitanza con l'accertamento di lingua italiana per gli studenti stranieri extra comunitari non residenti in Italia di fronte alla stessa Commissione, che potrà essere integrata eventualmente con ulteriori componenti designati.~~

8.4 I candidati non comunitari non soggiornanti in Italia devono presentarsi all'Ufficio immatricolazioni Via Venezia, 13, almeno due giorni prima della prova di conoscenza della lingua italiana; devono essere in possesso del passaporto con visto di ingresso per studio/Università e della documentazione di studio tradotta, legalizzata e munita della dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza italiana.

8.5 I candidati comunitari e non comunitari soggiornanti in Italia saranno ammessi alle prove con riserva di verifica del titolo di studio e del permesso di soggiorno. Se risultano vincitori, per perfezionare l'immatricolazione devono allegare alla domanda la documentazione indicata al sito <http://www.unipd.it/servizi/le-esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri>. Non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti.

9. NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

² Delibera del S.A. n. 283 del 22 maggio 2001.

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo concorsuale il Capo Servizio Segreteria Studenti sig. Donato Sigolo.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). Per il procedimento relativo all'accesso agli atti è nominato responsabile il Capo Servizio Segreteria Studenti, sig. Donato Sigolo.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Padova per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università di Padova – Via VIII Febbraio, 1848 n. 2, titolare del trattamento.

11. NOTE E AVVERTENZE

11.1 Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente avviso per l'ammissione saranno rese note mediante:

- a) affissione all'albo ufficiale di Ateneo,
- b) affissione alla bacheca dell'Ufficio Immatricolazioni e del Servizio Segreteria Studenti,
- c) pubblicazione nel sito web di Ateneo <http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/avvisi-di-ammissione-ai-corsi?target=Futuri>

11.2 Non è ammessa l'iscrizione contemporanea a più corsi di studio.

11.3 Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

11.4. Per quanto non specificato nel presente avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova 19 luglio 2012

IL RETTORE
Prof. Giuseppe Zaccaria